

**NOTULEN SCHEPENCOLLEGE VAN 15 FEBRUARI 2021.**

Aanwezig: Raf De Wolf: Burgemeester;  
Jan Vanderstraeten, Maria Van Keer, Mike Torck, Goedele De Cock:  
Schepenen;  
Luc Vermeir: Algemeen directeur;  
Verontschuldigd: Goedele Uyttersprot: Schepen

De zitting wordt geopend om 14.30 uur.

**AGENDA****Goedkeuring notulen****1. Goedkeuring notulen schepencollege d.d. 08.02.2021.**

De notulen van de vergadering van het schepencollege d.d. 08.02.2021 worden goedgekeurd.

**Kennisgevingen****2. Gemeentelijke dotatie aan de hulpverleningszone Oost - 2021.**

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 02.02.2021 van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, mevrouw de Provinciegouverneur van Oost-Vlaanderen, waarin zij de goedkeuring melden van het gemeenteraadsbesluit d.d. 16.12.2020 betreffende de gemeentelijke dotatie 2021 aan de hulpverleningszone Oost.

**Interne agendapunten****4. Selectieprocedure administratief medewerker bibliotheek C1-C3 in contractueel dienstverband: vaststellen selectiecommissie - wijziging.**

Bericht van de personeelsdienst d.d. 10.02.2021.

**Omschrijving en motivatie**

In vergadering van 08.02.2021 stelde het college van burgemeester en schepenen de selectiecommissie vast voor het aanwervingsexamen van administratief medewerker bibliotheek C1-C3.

Hilde Van Kerckhove, bibliothecaris gemeente Zele, liet op 09.02.2021 weten toch te willen afzien van haar deelname aan de selectiecommissie. De selectiecommissie dient dus opnieuw te worden samengesteld.

De leden en de secretaris van de selectiecommissies worden nominatief door de aanstellende overheid aangewezen. Bijgevolg wordt aan het schepencollege, rekening houdende met bovenstaande bepalingen, volgende samenstelling van selectiecommissie voorgesteld:

1. An Heirbaut, bibliothecaris gemeente Lebbeke (intern jurylid)
2. Ann Van De Vijver, bibliothecaris gemeente Nazareth (extern jurylid)
3. Els Stalpaert, bibliothecaris van Erpe-Mere (extern jurylid) (wijziging t.o.v. samenstelling CBS 08.02.2021)

Elke Van Royen, diensthoofd P&O gemeente/OCMW Lebbeke of Evelyn Rombaut, deskundige personeelsbeleid en –beheer gemeente/OCMW Lebbeke of Len De Hauwere, deskundige personeelsbeheer gemeente/OCMW Lebbeke, secretaris van de selectiecommissie.

De selectieprocedure bestaat uit een schriftelijk en mondeling gedeelte zoals vastgesteld bij de vacantverklaring van deze functie. In geval er 25 of meer geldige kandidaturen zijn, dan zal er een preselectie voorzien worden.

Het schepencollege gaat akkoord met deze wijziging.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de personeelsdienst.

## 9. Kennisgeving loting lijst gezworenen.

Bericht van Sofie Spinoy, diensthoofd burgerzaken, d.d. 5 februari 2021.

### **Omschrijving**

Op 25 januari 2021 te 11 uur werd in het gemeentehuis, in de schepenzaal, door Raf De Wolf, burgemeester, bijgestaan door schepenen Jan Vanderstraeten en Goedele Uyttersprot, overgegaan tot loting van het cijfer met betrekking tot de opmaak van de lijst van de gezworenen.

Door middel van de eerste loting werd het cijfer 8 uitgetrokken, dat de eenheden voorstelt. Nadat het nummerblaadje opnieuw in de bus werd gelegd, werd bij de tweede loting het cijfer 6 uitgetrokken, dat de tientallen voorstelt, zodat wij het cijfertal 68 bekomen.

Van dit alles werd een proces-verbaal opgemaakt, dat u in bijlage kan vinden.

## 12. Onderhoud van het openbaar groen. Goedkeuring gunning.

Het college

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 15 (toegang voorbehouden aan sociale werkplaatsen en ondernemers die de sociale en professionele integratie van kansarmen of personen met een handicap tot doel hebben) en artikel 36 en artikel 57;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 oktober 2020 betreffende de principiële goedkeuring van de opdracht "Onderhoud van het openbaar groen" tegen een initieel geraamd bedrag van € 480.000,00 incl. btw;

Overwegende dat in het kader van deze opdracht een bestek met nr. 2020061 werd opgesteld;

Overwegende dat deze opdracht als volgt is opgedeeld:

\* Basisopdracht (2 jaar) (Onderhoud van het openbaar groen), raming: € 196.560,00 excl. btw of € 237.837,60 incl. 21% btw;

\* Verlenging 1 (met 2 jaar) (Onderhoud van het openbaar groen), raming: € 196.560,00 excl. btw of € 237.837,60 incl. 21% btw;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 393.120,00 excl. btw of € 475.675,20 incl. 21% btw;

Overwegende dat deze raming de limieten van de Europese bekendmaking overschrijdt;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 oktober 2020 betreffende de goedkeuring van de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van deze opdracht, met name de openbare procedure;

Gelet op de aankondiging van opdracht 2020/S 243-602154 op 14 december 2020 gepubliceerd in het Publicatieblad van de Europese Unie;

Gelet op de aankondiging van opdracht 2020-544543 op 9 december 2020 gepubliceerd op nationaal niveau;

Overwegende dat de offertes het bestuur ten laatste op 12 januari 2021 om 10.00 uur dienden te bereiken;

Overwegende dat de verbintenistermijn van 120 kalenderdagen eindigt op 12 mei 2021;

Overwegende dat 2 offertes werden ontvangen:

- SpoorTwee vzw, Zwaarveld 57 te 9220 Hamme;
- WASE WERKPLAATS VZW, Kapeleanielaan 20 te 9140 Temse;

Gelet op het verslag van nazicht van de offertes van 3 februari 2021 opgesteld door Marianne De Munck en Nathalie Willems;

Overwegende dat milieudienst voorstelt om, rekening houdende met het voorgaande, de basisopdracht te gunnen aan de firma met de enige regelmatige offerte (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde SpoorTwee vzw, Zwaarveld 57 te 9220 Hamme, tegen het nagerekende offertebedrag van € 199.800,00 excl. btw of € 241.758,00 incl. 21% btw voor 2 jaar, mits het verkrijgen van een visum;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht jaarlijks voorzien is in budget;

Het visum werd door de financieel directeur verleend.

Akkoord voor visum op voorwaarde dat het krediet dat voorzien is op 6492000/034000 Werkingssubsidies bedrijven wordt aangepast naar een 61 rekening en dat de resterende nodige kredieten boven de 120.000,00 euro/jaar voor deze gunning worden voorzien.

### **Besluit**

**Artikel 1** – Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 3 februari 2021, opgesteld door Marianne De Munck en Nathalie Willems.

**Artikel 2** – Het verslag van nazicht van de offertes in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

**Artikel 3** – De basisopdracht wordt gegund aan de firma met de enige regelmatige offerte (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde SpoorTwee vzw, Zwaarveld 57 te 9220 Hamme, tegen het nagerekende offertebedrag van € 199.800,00 excl. btw of

€ 241.758,00 incl. 21% btw voor 2 jaar, mits het verkrijgen van een visum. De verlenging van 2 jaar wordt gegund tegen dezelfde voorwaarden als de basisopdracht.

**Artikel 4** – De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2020061.

**Artikel 5** – De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in het budget .

**Artikel 6** – Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de financiële dienst en aan de milieudienst.

#### **14. Aanleg centraal register voor gemeentelijke aankopen.**

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 10.02.2021.

##### **Omschrijving en motivatie**

De laatste jaren wordt al heel wat aandacht besteed aan het aanschrijven van lokale ondernemers wanneer er offertes moeten opgevraagd worden voor gemeentelijke aankopen. Aangezien het niet altijd evident is om een overzicht te vinden van bv. alle schilders die in Lebbeke actief zijn met de correcte contactgegevens zouden we graag een centraal register invoeren waar Lebbeekse ondernemers, aannemers, dienstverleners en leveranciers zich kunnen inschrijven. Op die manier kunnen we nog meer werk maken van structureel lokaal aankopen.

Door ondernemers te vragen zich voor deze lijst te registreren, contacteren we ook de geïnteresseerde zelfstandigen voor een aankoop of opdracht en hebben we direct alle juiste informatie.

Ondernemers zullen zich kunnen registreren via een formulier op de website. Op het inschrijfformulier zal, naast de contactgegevens en inschrijving in KBO, ook info gevraagd worden over de specialisatie. Daarnaast wordt nog ruimte voorzien om extra informatie toe te voegen. Hierin kan dan bv. vermeld worden of je een eenmanszaak bent of een bedrijf met verschillende werknemers. Dit kan handige bijkomende informatie zijn bij het opmaken van een lijst met aan te schrijven ondernemers voor een bepaalde opdracht.

Ondernemers zullen van deze mogelijkheid op de hoogte gebracht worden via Kramiek, de gemeentelijke website, sociale media en een nieuwsbrief.

Het schepencollege gaat akkoord met de aanleg van een centraal aankoopregister met Lebbeekse ondernemers.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Verheyden – dienst lokale economie, aan Fries Baum - beheerder centraal economaat, en aan Neleke Leemans - financieel deskundige.

## 15. Staanplaats koffiebar markt Lebbeke (Okra).

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 04.02.2021.

### **Omschrijving en motivatie**

Roger Meert vraagt namens Okra Lebbeke een staanplaats aan op de markt in Lebbeke op zaterdag 17 april 2021:

‘Naast het coronavirus sloeg ook het eenzaamheidsvirus bij velen toe. Vooral ouderen en alleenstaanden maken een bijzonder moeilijke tijd door. Door de toenemende eenzaamheid na al die maanden quarantaine zien we ook de lichamelijke en mentale uitputting toenemen. Maar er is hoop, hoop dat wij met elkaar in het eerste kwartaal van 2021 terug fysiek contact gaan kunnen hebben. Wij willen dan ook met alle OKRA-verenigingen hierin een cruciale rol spelen en een maatschappelijke meerwaarde betekenen voor alle senioren. Wij vragen dan ook aan het schepencollege de goedkeuring om op zaterdag 17 april 2021 tijdens de wekelijkse markt, als middel bij uitstek tegen eenzaamheid, een koffiebar op te zetten enerzijds als een ontmoetingsplaats voor onze senioren, anderzijds hen terug de weg te tonen naar de wekelijkse markt.

Uiteraard is toegang tot elektriciteit op dat ogenblik wel een must.’

Advies dienst lokale economie: Op dit ogenblik is op de markt het ter plaatse nuttigen van drank en voeding verboden, take-away blijft toegelaten. Het idee van een ontmoetingsplaats te bieden is dus voorlopig niet mogelijk, indien de regels versoepelen zal Okra Lebbeke hier van op de hoogte gebracht worden zodat ook dit luik van hun aanvraag kan gepromoot worden.

Advies marktleider: positief advies in functie van de dan geldende coronamaatregelen, de koffiewagen kan op de staanplaats van de fietsbib staan.

<p>Het schepencollege geeft toestemming aan Okra Lebbeke om een staanplaats in te nemen op de markt in Lebbeke op een moment wanneer de coronamaatregelen een dergelijke stand terug toelaten.</p>
--

<p>Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie, en aan Roger Van der Jeught - gemachtigd toezichter - vaststeller.</p>
--

## 16. Goedkeuring definitieve locatie markt Denderbelle.

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 10.02.2021.

### **Omschrijving en motivatie**

Omwille van de handhaving van het coronaprotocol voor de markten is de markt in Denderbelle in mei 2020 verhuisd naar het Dorp aan de kerk. De locatie is hiervoor zeker geschikt, maar een uitbreiding van de markt is niet mogelijk. Er zijn momenteel 2 nieuwe marktkramers die graag op de markt in Denderbelle zouden staan, een viskraam en een

kraam met honingproducten. Zij zijn een mooie aanvulling op het huidige aanbod en bovendien is er ook vraag naar hun koopwaar.

Om beide kramen toe te staan zou de markt terug moeten verhuizen naar het gedeelte van het Dorp aan de cafés. Aangezien het coronaprotocol voor de markten nog even in voege zal zijn, is de opstelling zoals de markt in 2017 begonnen is de enige optie.

Bij de opstart van de markt stond een rij kramen langs de kant van café DeTongenslijper en een rij kramen langs de kant van Dorp 8. Door de extra terrassen en de inplanting van de bomen op het vernieuwde Dorp is deze opstelling ook de enige mogelijkheid om een gezellige markt te creëren.

Sowieso zijn er ook plannen om een folder te maken met info over de 3 Lebbeekse markten die zal bedeed worden in alle Lebbeekse bussen. Het is interessant dat de markt van Denderbelle hiervoor op zijn definitieve locatie staat.

Na jaren over en weer verhuizen omwille van de wegenwerken is het voor de marktkramers belangrijk dat zij een definitieve plaats toegewezen krijgen, bij voorkeur een waar er ruimte is om uit te breiden.

Door het herplaatsen van de markt moet er een aanpassing gebeuren aan de rijrichting in de Denderstraat, momenteel is er eenrichtingsverkeer in de Denderstraat richting kerk en verboden verkeer voor de kerk zelf. Op vrijdag zou dit aangepast moeten worden naar dubbel verkeer in de Denderstraat en de mogelijkheid om rond de kerk te rijden in 1 richting, dus ook vóór de kerk. Op het plan in bijlage zie je de huidige rijrichting (groene pijlen) en de voorgestelde uitzonderlijke rijrichting op vrijdag (rode pijlen).

Er is in de Denderstraat en op dat gedeelte van het Dorp sowieso beperkt verkeer. De afwijking van het huidige verkeersreglement zou enkel op vrijdag tussen 8u en 13u van toepassing zijn.



Door deze aanpassing op vrijdag toe te staan is er minder parkeerdruk in de omliggende straten. De bewoners van het Dorp kunnen hun auto nog altijd op wandelafstand kwijt en ook bezoekers die met de wagen komen, kunnen het Dorp aan de kerk bereiken.

De markt zelf zal afgesloten worden met nadars ter hoogte van de Meerskant en ter hoogte van het terras van Dorp 8 (zwarte stippenlijn op het plan).




Mensen kopen momenteel liever in de buurt en dit is een kans om hier op in te spelen en extra kopers aan te trekken, uiteraard enkel als dit verkeersveilig kan gebeuren.

#### Advies politie

Volgende signalisatie dient gebruikt te worden:

- Het verkeersbord B19  dient steeds vergezeld te zijn (lees aan de andere zijde van de smalle doorgang) van een verkeersbord B21 .

Als je voorrang wil voor wie van Visstraat komt, dien je aldaar gebruik te maken van het verkeersbord B21.

- De bestaande Signalisatie C1  en F19  dient afgedekt te worden gedurende de tijd van de markt, beter nog = C1 vervangen door C3  met uitgezonderd plaatselijk verkeer.

Advies marktleider: positief advies

Het schepencollege gaat akkoord met het definitief herplaatsen van de markt naar de originele locatie.  
 Het schepencollege gaat akkoord met het tijdelijk invoeren van dubbel verkeer in de Denderstraat op vrijdag tussen 8u en 13u.  
 De burgemeester zal de signalisatie nog verder bespreken met Albert Vereeken.  
 Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie, aan Roger Van der Jeught – gemachtigd toezichter - vaststeller, aan de dienst mobiliteit, aan de technische dienst, aan de lokale politie, en aan Albert Vereeken - deskundig toezichter.

## 17. Jeugdsubsidies werkjaar 2019-2020.

Bericht van Sara Joris d.d. 08.02.2021

### Omschrijving en motivatie:

Hieronder kan u de berekening vinden van de subsidies voor het jeugdwerk van werkjaar 2019-2020.

Vereniging	Basis-subsidie	Werkings-subsidies	Kamp-subsidies	Totale lokalen-subsidies	Kader-vorming	Speelplein-werking	Totalen
KSA Denderbelle	1.006,25 €	590,49 €	1.019,64 €	6.974,96 €	- €		
Chiro Heilig Kruis	1.006,25 €	587,21 €	978,03 €	675,53 €	190,00 €	- €	3.437,02 €
Incar Dansspektakel	1.006,25 €	1.036,64 €	- €	4.786,71 €	- €	- €	6.829,60 €
KSA Roodkapjes	1.006,25 €	889,02 €	1.310,97 €	- €	- €	- €	3.206,24 €
KSA Flambouw	1.006,25 €	846,37 €	1.040,45 €	972,32 €	- €	- €	3.865,39 €
Chiro Tiboe	1.006,25 €	1.184,26 €	1.815,51 €	2.232,60 €	- €	- €	6.238,62 €
Harmonie jeugd centrum	1.006,25 €	259,16 €	- €	374,78 €	- €	- €	1.640,19 €
Chiro Krikojo	1.006,25 €	1.082,57 €	1.727,15 €	2.376,99 €	- €	- €	6.192,96 €



<b>Chiro Sonneveld</b>	1.006,25 €	1.594,33 €	2.892,46 €	18.420,38 €	145,00 €	- €	24.058,42 €
<b>KSA Hezijde</b>	1.006,25 €	761,08 €	736,64 €	1.134,64 €	- €	- €	3.638,61 €
<b>Jeugdtoneelkring Wij</b>	1.006,25 €	255,88 €	- €	1.810,89 €	- €	- €	3.073,02 €
<b>Scouts en gidsen</b>	1.006,25 €	1.263,00 €	2.164,14 €	814,61 €	161,00 €	- €	5.408,99 €
<b>VP</b>	- €	- €	- €	- €	- €	3.319,60 €	3.319,60 €
<b>Totalen</b>	<b>12.075,00 €</b>	<b>10.350,00 €</b>	<b>13.685,00 €</b>	<b>40.574,40 €</b>	<b>496,00 €</b>	<b>3.319,60 €</b>	<b>80.500,00 €</b>

Het schepencollege gaat principieel akkoord met de subsidieverdeling van het jeugdwerk van het werkjaar 2019-2020. Het dossier mag worden voorgelegd aan de gemeenteraad.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sara Joris - jeugdconsulente.

### 18. Advies cultuurraad inzake de bouw van een polyvalente zaal.

Kennis wordt genomen van het hiernavermeld schrijven sine dato van de cultuurraad met hun advies d.d. 28.01.2021 inzake de bouw van een polyvalente zaal.

In haar vergadering van 28 januari 2021 werd de bouw van een polyvalente zaal in de gemeente besproken.

De cultuurraad gaat niet akkoord met het opzet van deze zaal, die een echte sportzaal wordt en geen fuifzaal, zoals vele jaren al werd beloofd aan o.a. de jeugd.

Bijgevoegd vindt u onze bezwaren tegen dit concept.

Wij hopen, geacht schepencollege, dat u onze argumenten in overweging zult nemen en ons te gepasten tijd een afdoend antwoord zult verschaffen dat tegemoetkomt aan de verwachtingen van onze verenigingen.

#### Bemerkingen:

- **Op het eerste zicht wordt geen audiovisueel materiaal zoals een projectiescherm met externe toegangen en infrastructuur voor evenementen voorzien.**
- **Een sportvloer is allesbehalve geschikt voor fuiven of eetfestijnen. Dit steeds afdekken** is een onbegonnen werk.
- Het gebouw zal naar buiten toe voldoende geïsoleerd zijn, maar geluidsoverlast tussen **verschillende zalen heb je altijd. Zo kunnen geen twee activiteiten tegelijk** plaatsvinden.
- Op deze locatie wordt de zaal in te dicht bewoond gebied gebouwd, wat veel overlast voor de buurt zal geven (lawaai van mensen die buiten staan, aankomen en vertrekken publiek, parkeren).
- De vrijdagavond exclusief voor sport voorzien, sluit onder meer weekendvullende evenementen uit.

#### Advies cultuurraad

- Dit is geen polyvalente zaal, maar sportinfrastructuur. Graag willen wij opnieuw advies geven over een zaal die voor cultuur en jeugd bestemd is.

Het schepencollege beslist om de bouw van de polyvalente zaal te bespreken op een digitaal overleg met de voorzitters en ondervoorzitters van de cultuur-, sport- en jeugdraad samen met Yoko Van Praet, Marnix Van Cauter en Sara Joris.

Een afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Yoko Van Praet - diensthoofd cultuurdienst, aan Marnix Van Cauter - sportfunctionaris, en aan Sara Joris - jeugdconsulente.

### **19. Goedkeuring pop-up radiostation 26-27-28.02.2021.**

Het schepencollege gaat akkoord met deze organisatie mits de opgelegde voorwaarden in de antwoordbrief gerespecteerd worden.

### **20. Goedkeuring wandeltocht n.a.v. Wieze carnaval op 27-28.02.2021.**

### **21. Kennisgeving m.b.t. toerisme: bevraging in kader van Horizon 2020.**

Bericht van An Heirbaut, bibliothecaris, d.d. 10.02.2021.

#### **Omschrijving en motivatie**

Marilou Dubois van Toerisme Scheldeland stelde de vraag aan Lebbeke om mee te werken aan een bevraging in kader van het Horizon 2020 project.

Horizon 2020 project is een samenwerking tussen Toerisme Vlaanderen, KU Leuven en 9 internationale andere spelers. Het project heeft als doel het ondersteunen van de duurzame regionale ontwikkeling via cultureel toerisme. Scheldeland is hiervoor geselecteerd.

Bijna alle gemeenten van Scheldeland nemen deel aan deze bevraging.

Belangrijk om weten is:

- dat er geen financiële bijdrage wordt gevraagd.
- dat deze bevraging niet zoveel werk vraagt voor de gemeente zelf.
  - o 5 vragen opstellen rond toerisme
  - o Verspreiding stimuleren via sociale media, website, Kramiek, adviesraden en verenigingen zoals Pasar, Denderklokjes, ...

Meer info rond het Horizon 2020 project kan u in bijlage terugvinden.

Het schepencollege neemt kennis van de bevraging m.b.t. toerisme in kader van het Horizon 2020 project op vraag van toerisme Scheldeland.

## **22. Instappen aankoopcentrale CREAT. Hardware voor de werkplek, infrastructuurcomponenten, inherente software en korte of snelle interventies.**

Bericht van Stefan Heymans, ICT-coördinator, d.d. 08.02.2021

### **Omschrijving en motivatie**

Voor de aankoop van ICT-materiaal doet het OCMW sinds geruime tijd beroep op de aankoopcentrale van CREAT. Via deze weg kunnen we hardware bestellen bij de firma Xylos. Om de aankoopadministratie van laptops te vereenvoudigen, willen we ook voor het gemeentebestuur laptops aankopen aan dezelfde voorwaarden. De toetreding tot de divisie Aanvullende Diensten van CREAT werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 7 september 2017. Er moet echter nog ingeschreven worden op het contract “Hardware voor de werkplek, infrastructuurcomponenten, inherente software en korte of snelle interventies” alvorens we bestellingen kunnen plaatsen.

Gaat het schepencollege akkoord met het instappen op het contract “Hardware voor de werkplek, infrastructuurcomponenten, inherente software en korte of snelle interventies” van aankoopcentrale CREAT?

Het visum werd door de financieel directeur verleend.

Bestellingen dienen verricht te worden binnen de beschikbare kredieten. Bestellingen dienen verricht te worden binnen de beschikbare kredieten.

Het schepencollege gaat akkoord met het instappen op het contract “Hardware voor de werkplek, infrastructuurcomponenten, inherente software en korte of snelle interventies” van aankoopcentrale CREAT.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Stefan Heymans - ICT-dienst, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

## **23. De Puzzel. Aankoop van educatieve touchscreen borden.**

Het college

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 27 februari 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat om hierna volgende redenen het nodig is om over te gaan tot aankoop van: "6 Educatieve touchscreen borden";

- De huidige digitale borden zijn 12 jaar oud, waardoor de technologie sterk verouderd is en onderdelen niet meer verkrijgbaar zijn.
- Zijn nog nauwelijks leesbaar. Om de zichtbaarheid te verhogen zitten de kinderen de hele dag in de klas met de gordijnen dicht.
- Verschillende functies werken niet meer.
- Vallen regelmatig uit.
- Het beeld van één bord trilt constant, wat zeer slecht is voor de leerlingen hun ogen.
- Lampen van de beamers zijn snel stuk (383,09 euro/lamp).
- Klachten van de ouders, wegens problemen aan de ogen van de kinderen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Aankoop van 6 touchscreen digitale schoolborden" een technische beschrijving werd opgesteld door de ICT-coördinator van de gemeenteschool, (in bijlage bij te voegen);

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 24.000 excl. btw of 29.040 incl. 21% btw;

Overwegende dat het krediet zal voorzien worden bij de volgende budgetwijziging, gezien dit niet voorzien was in het budget 2021;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht tot stand te brengen bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde, zonder bestek, enkel raadpleging van min. 3 leveranciers);

Overwegende dat bij volgende firma's offerte wordt opgevraagd:

1. Fourcast for Education Engelse Wandeling 2K18 8500 Kortrijk
2. Demolco Comm. V. Weidestraat 21 9050 Gent
3. Interactive Concepts Tempeliersstraat 14 8570 Anzegem

### **Besluit**

**Artikel 1** - Principieel akkoord te gaan met de 'aankoop van 6 educatieve touchscreen borden in 2021 OF 'aankoop van 3 educatieve touchscreen borden in 2021 en 3 educatieve touchscreens in 2022' voor een bedrag indicatief geraamd op € 29.040 incl. btw.

**Artikel 2** - Goedkeuring wordt verleend aan de technische beschrijving en de raming voor de opdracht "Aankoop 6 educatieve touchscreen borden".

**Artikel 3** - Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

**Artikel 4** - Goedkeuring wordt verleend om volgende firma's aan te schrijven voor het indienen van een offerte:

1. Fourcast for Education Engelse Wandeling 2K18 8500 Kortrijk.
2. Demolco Comm. V. Weidestraat 21 9050 Gent.
3. Interactive Concepts Tempeliersstraat 14 8570 Anzegem.

**Artikel 5** - Het krediet zal voorzien worden bij de volgende budgetwijziging.

**Artikel 6** - Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de betrokken diensten.

Schepen Goedele De Cock merkt op dat er mogelijk subsidies voor deze aankoop kunnen worden verkregen bij Agion.
---

#### **24. Farys-sportcentrum. Renovatie bestaande sporthal. In orde brengen naar bestaande wetgeving.**

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 08.02.2021.

##### **Omschrijving en motivatie**

Tijdens het schepencollege van 18.01.2021 besprak u reeds dit punt en besliste u om - naar aanleiding van de studies inzake stabiliteit, compartimentering en vernieuwing HVAC die in opdracht van Farys waren uitgevoerd - de renovatie van de sporthal uit te stellen tot het jaar 2026.

Nadat ik mijn zorgen hieromtrent op mail had gezet naar zowel de schepen als naar Farys toe, heb ik onderstaande mail ontvangen van onze Farys-account, Kate:

*Marnix,*

*De werken uitstellen is misschien een oplossing om grote budgetten uit te stellen, maar dan blijven we wel zitten met de mankementen die nu steeds opnieuw worden aangehaald bij de (milieu)rondgangen:*

*Keuring gas:*

*Stookplaats 2 (= stookplaats sporthal) is niet conform met norm NBN 061 001:*

- Geen onder –en boven verluchting*
- Geen RF muren en deur(en)*
- Geen noodstop aan de buitenzijde van de stookplaats aanwezig*

*Brander SH:*

*- De brander is 27-28j. oud, werkt wel nog goed maar is misschien aan te raden als er werken gebeuren in de stookplaats om dit eventueel mee te bekijken.*

*Keuring LS:*

- Cafetaria: Niet conform*
- Sporthal: conform*

*Bijkomend wat de subsidies betreft: om subsidies te kunnen aanvragen, dienen we te weten wat we willen én dient de raming van dit bedrag volledig vrijgemaakt te worden. M.a.w. de studie zal dan toch al moeten gemaakt zijn met ramingsbedragen erbij. Wanneer we dan subsidies zouden aanvragen en eventueel toegewezen krijgen, dienen we binnen een bepaalde tijdspanne de uitvoering te hebben gerealiseerd.*

*M.a.w. eerst subsidie toegewezen krijgen, en dan nog van 0 beginnen aan het project is geen optie.*

Ik verwijs ook nog eens naar de studie van het dak van enkele jaren geleden waarbij werd gesteld dat het dak gerenoveerd diende te worden binnen de 3 à 5 jaar (en waar we dus nu de deadline al lang gepasseerd zijn). Hou er ook rekening mee dat in die studie gebleken is dat we in de winter een warmteverlies hebben van meer dan 70% via het dak (niet echt ecologisch dus)!

Dit alles samen (studie dak, studie stabiliteit, studie compartimentering, studie HVAC, energieverstopping, risico schade bij sneeuw, risico schade bij regenval/dooi) doet mij toch opnieuw de vraag stellen aan het schepencollege om deze werken vlugger in te plannen en de nodige budgetten hiervoor sneller te voorzien (bij voorkeur al in 2022).

Het schepencollege handhaaft haar beslissing van 18 januari 2021.
---

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de dienst stedenbouw.
--

## **25. Farys-sportcentrum. Planning investeringen komende jaren.**

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 09.02.2021.

### **Omschrijving en motivatie**

Beste leden van het schepencollege, bij (nog altijd) een gebrek aan een echt masterplan voor het sportcentrum, waarin alle mogelijke investeringen in nieuwe infrastructuur en/of renovatie van bestaande infrastructuur, worden opgenomen, doe ik hierbij zelf een voorstel...

Ik pleit nog altijd voor een duidelijke planning en geen ad-random beleid, zodat onze clubs en onze bevolking weten waar ze aan toe zijn binnen de sport in onze gemeente. Is hier veel geld voor nodig? Ja. Maar laat ons voor eens en voor altijd duidelijk zijn dat sport en sportbeoefening belangrijk is en dit zowel voor jeugd, voor volwassenen als voor senioren en dat dit zich niet zomaar laat omzetten in geld. Gezondheid, ontstressing, fysieke en mentale weerbaarheid zijn immers niet in euro's te omschrijven...

#### Welke investeringen zijn al voorzien/zijn al goedgekeurd door het schepencollege?

- De **vernieuwing van de verlichting in het zwembad** is voorzien in de zomer van **2022**. De bestaande verlichting dateert van in 2009 en is dringend aan vervanging toe. Raming: € 40.000.
- In het gemeentelijk meerjarenplan is voor deze legislatuur voorzien dat er een nieuwe **polyvalente zaal** (geschikt voor sport, jeugd (fuiwen) en cultuur (eetfestijnen)) wordt gebouwd. De start van deze werken is pas voorzien voor het najaar van 2022, waardoor de ingebruikname pas **voor 2024** zal zijn. Raming (na goedkeuring voorzien van afgewerkte keuken + conform Vlareem geluidsbeperkingen): € 2.600.000.

#### Welke investeringen moeten nog voorzien worden in het MIP?

- **Werken sporthal naar aanleiding van studies stabiliteit, compartimentering en HVAC.** Zie hiervoor het dossier dat vandaag ook besproken wordt / besproken is geweest op het schepencollege. Raming: € 750.000. Hier wordt de vraag gesteld om dit te voorzien in **2023**.
- **Bouw van extra burelen voor sportdienst/jeugddienst.** Deze werken kunnen mogelijk gecombineerd worden met ofwel de renovatie van de sporthal ofwel met de bouw van nieuwe kleedkamers en sanitair aan de kunstgrasvelden. Een raming kan hier niet gegeven worden gelet dat dit sterk afhankelijk is van het aantal te voorziene burelen. In het voorstel van studie bureau Moerman werd uitgegaan van € 800,00 per m<sup>2</sup> voor ruwbouw en afwerking + € 500,00 per m<sup>2</sup> voor de technische installatie. Afhankelijk van eventuele koppeling met ander dossier uit te voeren **in 2023 of 2025**.
- **Bouw fitnesslokaal voor sportclubs.** Dit kan misschien ook meegenomen worden in ofwel het project van de renovatie van de sporthal ofwel de bouw van de kleedkamers naast de kunstgrasvelden. De raming is hier afhankelijk van de grootte van het lokaal, maar voor een ruimte van 10m op 20m zou dit op ongeveer € 150.000,00 komen, toestellen inbegrepen. Dit lokaal is echter een serieuze meerwaarde voor de verdere uitbouw van het sportcentrum en zorgt er zo voor dat vele van onze sportclubs (voetbal, atletiek, zwemclub, handbal) ter plaatse hun krachttraining kunnen afwerken. Afhankelijk van eventuele koppeling met ander dossier uit te voeren **in 2023 of 2025**.



(foto voorbeeld fitnesslokaal sporthal Gent)

- Voorzien avontuurlijk speelplein tussen voetbalveld Konkelgoed en beek. Nu daar toch geen beachvolley terreinen komen, willen we dit een andere invulling geven onder de vorm van een beleefzone voor kinderen. Dit kan een meerwaarde zijn voor zowel onze sportkampen, speelpleinwerking en zelf bij verhuur van de kleine zaal in de polyvalente zaal (bij familiefest). Raming: € 100.000 voor aankoop toestellen en groeninrichting.



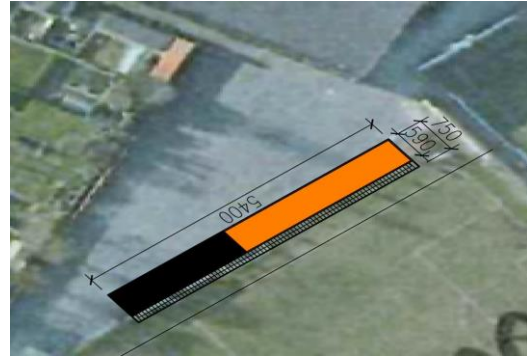
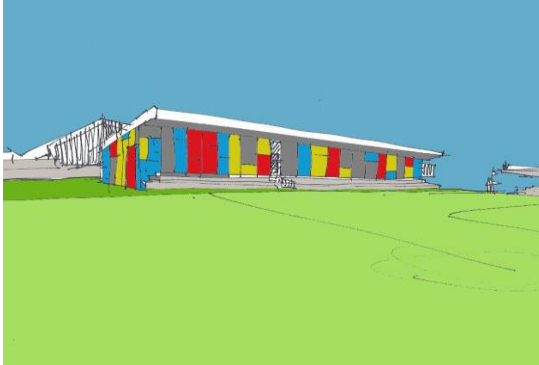
- **Voorzien van extra parking (200 wagens) Konkelgoedstraat (ingang/uitgang voor polyvalente zaal en andere buitenterreinen).** Hierbij voorstel om een extra toegang te voorzien – met inbegrip van parking – via de Konkelgoedstraat. Dit voorstel was ook opgenomen in het eerste projectvoorstel (door studiebureau Moerman). De parking kan dienst doen voor het voetbalveld Konkelgoed, voor de polyvalente zaal, voor atletiek en zelfs voor voetbal (aparte toeschouwersstromen thuis en bezoekers). Uiteraard kan het ook een oplossing zijn voor De Biekorf (en het “probleem” met parking Beeckman) vermits dit op wandelafstand is. Bedoeling is tevens om de parkeerdruk te spreiden over verschillende parkeerzones. Raming € 800.000 waterdoorlatend en met inbegrip van omheining. Werken te **voorzien in 2024**.



(foto uit visie en concept studiebureau Moerman)

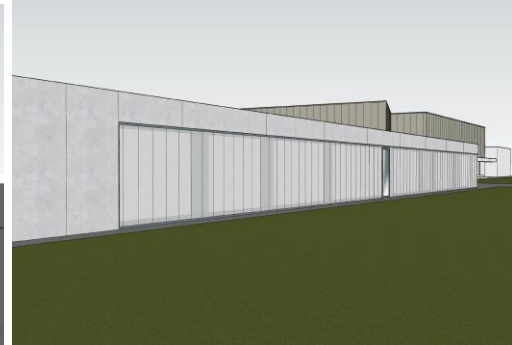


- **Bouw van kleedkamers en sanitair voor kunstgrasvelden.** De kleedkamercontainers die aangekocht werden (en meer dan € 100.000 hebben gekost) zijn slechts een tijdelijke oplossing. In deze containers is er ook geen sanitair voorzien met de gekende problemen van wildplassen. Voor oudere jeugd en senioren zijn deze ook te klein. Daarom was normaal voorzien in de bouw van een kleedkamer- en sanitair complex naast het kunstgrasveld B (ook met inbegrip van bergruimte voor het rollend materiaal van onze groendienst). Hieronder kan u info terugvinden van een eerste studie die al gedaan werd enkele jaren geleden (2016) bij de bouw van een nieuwe tribune met wateropvang (dit project werd toen niet weerhouden). Raming: € 315.000.



(foto's voorstel studiebureau Van Hecke)

Ook in het eerste projectvoorstel voor renovatie van de sporthal werd dit voorzien.



(foto uit visie en concept studiebureau Moerman)

Hier wordt voorgesteld om de bouw te voorzien in 2025.

- **Afbraak chalet Atlantis en vervanging door kleedkamercontainers.** Als de kleedkamercontainers geen nut meer hebben voor de kunstgrasvelden kunnen deze in gebruik genomen worden aan de atletiekpiste. De chalet Atlantis zit vol met asbest en dient afgebroken te worden. Deze werken worden best uitgevoerd samen met de bouw van de nieuwe kleedkamers aan de kunstgrasvelden. Deze plaats wordt gekozen omdat daar alle nutsvoorzieningen beschikbaar zijn. Zo wordt ook een oplossing geboden aan de gebruikers van de atletiekpiste en/of het binnenterrein. Voorstel om dit te doen in 2025. Raming: € 40.000.
- **Vernieuwen toplaag atletiekpiste.** De huidige MONDO piste werd aangelegd in 2007 en koste € 750.000 (met inbegrip van grondwerken). De levensduur van dergelijke piste is maximaal 20 jaar. Gelet op het dagelijkse gebruik is er nu al gebruiksschade zichtbaar op de binnenbaan (volledige omtrek) en alle banen van de 100m. Een vernieuwing van de ondergrond is normaal niet nodig bij de aanleg van een nieuwe

toplaag. Een MONDO-piste is echt de top van de atletiekpistes. Eventueel kan hier zelfs gekozen worden voor verschillende kleuren, maar dit is zeker geen must...  
 Raming: € 700.000 te voorzien **in 2026**.



(Foto voorbeeld piste Tienen)

- **Ontharding parking sportcentrum.** Het achterste gedeelte van de parking is in slechte toestand. Om betere waterinfiltratie te verkrijgen én om meer groen te hebben, wordt hier gekozen voor een ontharding. Raming kostprijs: € 150.000. Te voorzien na eventuele werken aan andere gebouwen, dus bv. **2027**. Opgelet: mogelijk kan een ontharding met zich meebrengen dat er minder parkeerplaatsen zijn, dus bij uitvoering van dit project zou de parking aan de Konkelgoedstraat al een bijkomende optie moeten zijn.



(Foto Pinterest)

Het schepencollege neemt kennis van deze voorstellen.  
 Het schepencollege stelt dat er in de huidige legislatuur geen kredieten kunnen vrijgemaakt worden voor deze investeringen.  
 Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Marnix Van Cauter - sportfunctionaris.

## 26. Academie Lebbeke. Prijsofferte onderhoudscontract PV-panelen.

Bericht van de dienst grondgebiedzaken d.d. 08.02.2021.

### Omschrijving en motivatie

Het bedrijf MR Group bv, De Pluim 7, 8550 Zwevegem heeft een prijsofferte ingediend voor het onderhoud van het fotovoltaïsch systeem op het dak van de academie. Dit bedrijf deed de installatie van het systeem, in onderaanneming van hoofdaannemer VMG-De Cock. Het fotovoltaïsch systeem (PV-systeem) bestaat uit:

- zonnepanelen,
- het montagesysteem,
- gelijkstroombekabeling met een systeem ter geleiding van de kabels (kabelgoten, draadgoten, kabelladders)
- meerdere omvormers,
- wisselstroombekabeling met een systeem ter geleiding van de kabels,
- beveiligingsapparatuur, zoals automaten, differentieelinrichtingen, net-ontkoppelingsinstallaties,
- randapparatuur (instralingsmeter, thermometer, anemometer, opvolgingssystemen).

De dienstverlening is modulair opgebouwd. De opdrachtgever kiest vrij hoeveel modules opgenomen worden in de dienstverlening, waarbij elke hoger liggende module, aangeduid door een hoger nummer vereist dat alle onderliggende modules, aangeduid met een lager nummer of lagere nummers, ook gekozen worden.

- Module 1 gaat over opvolging op afstand en rapportering en dit voor de prijs van 78,12 euro excl. btw.
- Module 2 is preventieve inspectie en bedraagt 156,24 euro excl. btw.
- Module 3 is curatief onderhoud en bedraagt 195,30 euro excl. btw.
- Module 4 is fysische reiniging en bedraagt 126,00 euro excl. btw.
- Module 5 gaat over thermografisch onderzoek en bedraagt 110,67 euro excl. btw.

De kostprijs van alle modules samen (module 1 tot en met module 6) voor deze PV-installatie van 126 panelen bedraagt voor een jaar 666,33 euro excl. btw. Deze offerte werd opgeladen in Cobra.

### **Vraag**

Kan het schepencollege akkoord gaan met deze offerte voor het onderhoud van het fotovoltaïsch systeem voor alle modules (module 1 tot en met module 6) en voor de kostprijs van 666,33 euro excl. btw per jaar.

Het schepencollege gaat akkoord met deze offerte voor het onderhoud van het fotovoltaïsch systeem voor alle modules (module 1 tot en met module 6) en voor de kostprijs van 666,33 euro excl. btw per jaar.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de dienst grondgebiedzaken, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

## **27. Vervoerregio Aalst - Doelstellingen mobiliteit. Goedkeuring.**

Bericht van de dienst grondgebiedzaken d.d. 04.02.2021.

### Omschrijving en motivatie

De Vervoerregio (VVR) Aalst heeft strategische en operationele doelstellingen inzake mobiliteit opgemaakt voor de gehele vervoersregio. Onderstaand beknopt de 8 strategische en operationele doelstellingen die om goedkeuring gevraagd worden.

#### 1. ANDERS

Modale verschuiving personen- en goederenvervoer naar duurzame modi.

*Operationele doelstellingen:*

- Het aandeel duurzame modi moet voor heel Vlaanderen tegen 2024 toenemen tot 40%.
- Het aandeel spoor en binnenvaart in de modale verdeling neemt toe tot 30% tegen 2030.

#### 2. VLOT

Waarborgen selectieve bereikbaarheid van knooppunten en vlotte doorstroming per modi.

*Operationele doelstelling:*

- Voor verplaatsingen met stads- en streekvervoer bedraagt de verplaatsingstijdfactor (verhouding reistijd OV – auto) maximaal 1,5 tegen 2030.

#### 3. NABIJ

Ruimtelijke ondersteuning van het mobiliteitssysteem

*Operationele doelstelling:*

- Het jaarlijks bijkomend ruimtebeslag gerelateerd aan het transportsysteem kent een dalend verloop in 2030 en is herleid tot 0 in 2050.

#### 4. VEILIG

Realiseren van een slachtoffervrij vervoerssysteem tegen 2050 met prioritaire aandacht voor zwakke weggebruiker.

*Operationele doelstellingen:*

- Geen verkeersdoden meer tegen 2050. In 2030 -70% t.o.v. 2010.
- In 2030 is 4/5 van de inwoners tevreden over de fietsveiligheid van straten en pleinen.
- Stelselmatig wegwerken van de gevaarlijke punten aan de hand van een dynamische prioriteitenlijst met prioriteit voor zwarte punten voor fietsers.

#### 5. LEEFBAAR

Verbeteren verkeersleefbaarheid in stedelijke gebieden en kernen van gemeenten

*Operationele doelstellingen:*

- Stadscentra zijn emissiearm tegen 2025. Er is een halvering van het gebruik van voertuigen op klassieke brandstoffen in de stedelijke centra.
- In 2030 is het aantal mensen dat ernstige hinder ondervindt van wegverkeer, spoorverkeer of logistieke activiteiten sterk gedaald.

#### 6. GROEN

Streven naar klimaatneutraliteit, verminderen milieudruk en energieverbruik, ondanks toenemende vraag mobiliteit.

*Operationele doelstellingen:*

- Het aantal voertuigkilometers over de weg daalt tot maximaal 51,6 miljard in 2030. Dat wil zeggen 15% minder kilometers van personen- en bestelwagens.
- Rond onze hoofdwegen en in stedelijk gebieden zijn alle knelpunten voor luchtkwaliteit weggewerkt tegen 2030.

## 7. SOCIAAL

Iedereen op selectieve wijze de vrijheid bieden om zich te verplaatsen.

*Operationele doelstellingen:*

Geen effectieve operationele doelstellingen opgenomen, maar wel enkele voorbeelden van operationele doelstelling

Een aantal *operationele doelstellingen* zijn minder uitgesproken geformuleerd dan die bij andere strategische doelstellingen. Dit voornamelijk omwille van de moeilijkheid rond het meten of objectiveren van gegevens rondom de SD sociaal.

De OD's uit de presentatie komen quasi letterlijk uit de hogere beleidsplannen, waarin niet altijd concrete cijfers of tijdshorizon zijn opgenomen. De aanvulling van team MOW op SD7 was om er zeker een ambitieuze doelstelling van te maken.

## 8. SLIM

Koploper op het vlak van intelligente mobiliteit.

De VVR vraagt om feedback te capteren rondom de regionale doelstellingen tegen ten laatste 19.02.2021. Om het schepencollege daarin te ondersteunen werd een webinar met slides opgemaakt. De webinar werd opgeladen in Cobra.

De doelstellingen zijn eerder algemeen en gaan niet in detail per gemeente.

Echter wordt de vraag gesteld of er akkoord wordt gegaan met de operationele doelstelling: 'Stelselmatig wegwerken van gevaarlijke punten aan de hand van een dynamische prioriteitenlijst, met prioriteit voor zwarte punten voor fietsers.'

Op deze dynamische lijst van zwarte punten van het Agentschap Wegen en Verkeer (AWV) van 2019, staat de rotonde tussen de N47 en de Flor Hofmanslaan met prioriteitscore 21,4. Het ambitieniveau is dat 2/3 van de leden deze doelstelling wil behouden, 1/3 wil nog ambitieuzer zijn.

**Vraag**

Kan het schepencollege akkoord gaan met het bovenstaande?

Het schepencollege gaat akkoord met deze strategische en operationele doelstellingen inzake mobiliteit opgemaakt voor de gehele vervoersregio.  
Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de dienst mobiliteit.

**28. Aanvraag speelstraten zomer 2021. Principiële beslissing.**

Bericht van technische dienst, d.d. 09.02.2021.

**Omschrijving en motivatie**

Net zoals voorgaande jaren zijn er reeds twee aanvragen ontvangen voor het inrichten van speelstraten tijdens de zomervakantie. De aanvragen voor 2021 die reeds ontvangen zijn, zijn van de bewoners uit de Haagstraat en de Kruisstraat. Deze straten fungeerden voorgaande jaren al als speelstraat.

Wanneer het college van burgemeester en schepenen de principiële goedkeuring geeft aan deze twee speelstraten, kan dit worden meegedeeld aan de aanvragers. Dat geeft hen de mogelijkheid om de aanvraag van de speelstraat voor te bereiden. Zodra de mobiliteitsambtenaar start, zal hij deze aanvragen kunnen begeleiden.

**Vraag**

Kan het schepencollege hiermee akkoord gaan?

Het schepencollege beslist dat wegens de coronamaatregelen de vereiste om de handtekeningen te verzamelen vervalt voor de straten waarin de vorige jaren reeds een speelstraat werd georganiseerd.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de technische dienst.

De zitting wordt gesloten om 16.05 uur.

Volgende zitting wordt bepaald op maandag 22 februari 2021 te 13.30 uur.

Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

De Algemeen directeur

De Burgemeester

Luc Vermeir

Raf De Wolf